



## Plano de Ensino

**Universidade Federal do Espírito Santo**

**Campus de Goiabeiras**

**Curso:** Arquivologia - Noturno

**Departamento Responsável:** Departamento de Arquivologia

**Data de Aprovação (Art. nº 91):**

**DOCENTE PRINCIPAL :** ROSA DA PENHA FERREIRA DA COSTA

**Matrícula:** 1456700

**Qualificação / link para o Currículo Lattes:**

**Disciplina:** POLÍTICAS ARQUIVÍSTICAS I

**Código:** ARV12935

**Período:** 2022 / 2

**Turma:** 01

**Pré-requisito:**

**Carga Horária Semestral:** 60

Disciplina: ARV12930 - GESTÃO DE DOCUMENTOS

### Distribuição da Carga Horária Semestral

**Créditos:** 3

**Teórica**

**Exercício**

**Laboratório**

45

15

0

### Ementa:

Noções de Estado, sociedade, política e política pública. Estudos sobre política nacional de arquivos públicos e privados. Legislação arquivística.

### Objetivos Específicos:

Apresentar noções básicas de Estado, sociedade, políticas, políticas públicas e políticas arquivísticas. Promover a reflexão sobre a política arquivística caracterizada como gestão documental. Identificar dispositivos legais para a abordagem de questões relacionadas ao sigilo e ao acesso aos documentos arquivísticos. Conhecer os desafios enfrentados pelo profissional arquivista no que se refere à legislação arquivística. Desenvolver uma postura crítica frente às políticas públicas de arquivos e a legislação arquivística. Pontuar a aplicação da política arquivística em arquivos (públicos e privados).

### Conteúdo Programático:

1. Políticas públicas: conceitos e análises
  - 1.1 Análise de política
  - 1.2 Política arquivística e de informação
  - 1.3 Política arquivística como gestão
2. Política nacional de arquivos: percursos e barreiras
  - 2.1 Realidade arquivística brasileira nas décadas de 1970 e 1980
  - 2.2 Perspectivas sobre o arquivista e as políticas públicas de arquivos
  - 2.3 Diversidade arquivística e (não) construção da política nacional de arquivos
3. Legislação Arquivística: contextualização e análise
  - 3.1 Apontamentos sobre a Lei nº 8.159/1991
  - 3.2 Abordagens sobre a Lei nº 12.527/2011
  - 3.3 Discussões sobre desdobramentos da Lei de Acesso à Informação

### Metodologia:

A disciplina será desenvolvida intercalando a sistemática de aulas teóricas expositivas dialogadas, com auxílio de quadro branco e projetor multimídia; e a realização de atividades orientadas (individuais e em grupo) para a sistematização e fixação do conteúdo abordado, com apoio do Classroom, do Portal do Professor e/ou do AVA Ufes. Vale ressaltar que algumas atividades poderão ser realizadas de modo remoto não ultrapassando 20% da carga horária total (12h) da disciplina.

As aulas ocorrerão nas quartas-feiras, das 18h -22h, a partir do dia 14/9.

### Critérios / Processo de avaliação da Aprendizagem :

A avaliação do andamento da disciplina e do processo de aprendizagem do aluno ocorrerá ao longo do período letivo e

englobará avaliação individual e atividades individuais e/ou em grupo. Estão planejadas duas notas por semestre: N1 e N2. A primeira nota (N1) será atribuída por meio de atividades orientadas para sistematização, fixação e ampliação do conteúdo dos referenciais bibliográficos previstos no Plano de Ensino, as quais serão realizadas com prévia informação aos alunos, totalizando 10 pontos. A segunda nota (N2) será dada por uma avaliação individual, que será realizada de forma presencial, totalizando 10 pontos.

Sendo assim, a média parcial do semestre será computada pela média aritmética das duas notas, a saber: Média parcial =  $(N1 + N2)/2$ . O aluno que obtiver média parcial maior ou igual a 7,0, estará aprovado. Caso contrário, o aluno terá a oportunidade de fazer a prova final, que pontuará de 0 a 10 pontos. A média final será composta pela média aritmética entre a média parcial e a prova final:  $[(\text{média parcial}) + (\text{nota da prova final})] / 2 = \text{média final}$ . Para aprovação, o aluno deverá ter média final igual ou maior a 5,0 pontos.

#### Bibliografia básica:

JARDIM, José Maria. Sistemas e políticas públicas de arquivos no Brasil. Niterói: EDUFF, 1995, p. 29-56. (7 exemplares)  
 SANTOS, Zenaide de Freitas. Dimensões arquivísticas na implementação da Lei de Acesso à Informação: perspectivas no poder executivo do Estado do Rio de Janeiro. Dissertação (mestrado) – Universidade Federal do Rio de Janeiro, Centro de Ciências Humanas e Sociais, Programa de Pós-Graduação em Gestão de Documentos e Arquivos. Rio de Janeiro, 2015. Disponível em: [file:///C:/Users/W7/Downloads/LAI%20-%20Rio%20de%20Janeiro%20-%20Zenaide%20de%20Freitas%20Santos%20-%20disserta%C3%A7%C3%A3o%20de%20mestrado%20-%202001-06-2016%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/W7/Downloads/LAI%20-%20Rio%20de%20Janeiro%20-%20Zenaide%20de%20Freitas%20Santos%20-%20disserta%C3%A7%C3%A3o%20de%20mestrado%20-%202001-06-2016%20(1).pdf). Acesso em: 02 de jun. 2016.  
 SILVA, Luiz Carlos da. Políticas Públicas de Arquivo: a gestão documental do Arquivo Público do Estado do Espírito Santo. Dissertação (Mestrado) – Universidade Federal de Minas Gerais. Escola de Ciência da Informação. Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, 2013. Disponível em: [http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/bitstream/handle/1843/ECIC-9C2NQR/pol\\_ticas\\_p\\_blicas\\_de\\_arquivo\\_a\\_gest\\_o\\_documental\\_do\\_arquivo\\_p\\_blico\\_do\\_estado\\_do\\_es\\_pito\\_santo.pdf?sequence=1](http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/bitstream/handle/1843/ECIC-9C2NQR/pol_ticas_p_blicas_de_arquivo_a_gest_o_documental_do_arquivo_p_blico_do_estado_do_es_pito_santo.pdf?sequence=1). Acesso em: 01 de jun. 2016.

#### Bibliografia complementar:

JARDIM, José Maria. A Diversidade arquivística e políticas de arquivo. PontodeAcesso. Salvador, v. 3, n. 1, p. 46-59, abr. 2009. Disponível em: <http://www.portalseer.ufba.br/index.php/revistaici/article/view/3312/2422>. Acesso em 12 fev. 2015.  
 JARDIM, José Maria. Políticas públicas de informação: a (não) construção da política nacional de arquivos públicos e privados (1994-2006). IX ENANCIB, 2008. Disponível em: <http://www.egov.ufsc.br/portal/sites/default/files/anexos/30774-32938-1-PB.pdf>. Acesso em: 01 jun. 2016.  
 RODRIGUES, Georgete Medleg. Legislação de Acesso aos Arquivos no Brasil: um terreno de disputas pela memória e pela história. Acervo, Rio de Janeiro, v. 24, n. 1, p. 257-286, jan/jun 2011. Disponível em: <http://linux.an.gov.br/seer/index.php/info/article/viewFile/478/401>. Acesso em: 20 nov. 2013.  
 SOUSA, Renato Tarciso Barbosa de. O Arquivista e as políticas públicas de arquivo. Texto apresentado originalmente no II Congresso Nacional de Arquivologia. Porto Alegre – RS, julho de 2006. Disponível em: [http://repositorio.unb.br/bitstream/10482/1026/1/EVENTO\\_ArquivistaPoliticaPublicaArquivo.pdf?origin=publication\\_detail](http://repositorio.unb.br/bitstream/10482/1026/1/EVENTO_ArquivistaPoliticaPublicaArquivo.pdf?origin=publication_detail). Acesso em: 19 jan. 2015.

#### Cronograma:

Aula	Data	Descrição	Exercícios	Observações
01	14/09/2022	Apresentação da docente; Apresentação da turma; Apresentação da disciplina e discussões gerais.  1. Políticas públicas: conceitos e análises		Providenciar os materiais para leitura na próxima aula
02	21/09/2022	1. Políticas públicas: conceitos e análises 1.1 Análise de política		Leitura obrigatória: PEREIRA, Potyara A. P. Discussões conceituais sobre política social como política pública e direito de cidadania. In: BOSCHETTI, Ivanete. et al (Org). Política social no capitalismo: tendências contemporâneas. 2. ed. São Paulo: Cortez, 2009.  SERAFIM, Milena Pavan; DIAS, Rafael de Brito. Análise de política: uma revisão de literatura.

Aula	Data	Descrição	Exercícios	Observações
				Cadernos Gestão Social, v. 3, n. 1, p. 121-134, jan./jun. 2012. Disponível em: <a href="https://periodicos.ufba.br/index.php/cgs/article/viewFile/31562/pdf_22">https://periodicos.ufba.br/index.php/cgs/article/viewFile/31562/pdf_22</a> . Acesso em: 17 maio 2021.

**Observação:**

- 1) Novas indicações de leitura podem ocorrer ao longo do semestre.
- 2) O Cronograma será disponibilizado durante o semestre, sempre com indicação de leitura com uma semana de antecedência.