



Plano de Ensino

Universidade Federal do Espírito Santo

Campus de Goiabeiras

Curso: Arquivologia - Noturno

Departamento Responsável: Departamento de Arquivologia

Data de Aprovação (Art. nº 91):

DOCENTE PRINCIPAL : LUCIANA ITIDA FERRARI

Matrícula: 2623195

Qualificação / link para o Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/8738517383983971>

Disciplina: DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS ELETRÔNICOS

Código: ARV12934

Período: 2020 / 1

Turma: 01

Pré-requisito:

Carga Horária Semestral: 60

Disciplina: ARV12931 - COMUNICAÇÃO NA SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO

Distribuição da Carga Horária Semestral

Créditos: 3	Teórica	Exercício	Laboratório
	45	15	0

Ementa:

Conceitos básicos de Documentos Arquivísticos Eletrônicos. Elementos dos documentos digitais: físico, lógico e conteúdo. Metadados. Introdução às tecnologias para Arquivologia.

Objetivos Específicos:

O aluno deverá conhecer os elementos dos Documentos Arquivísticos Eletrônicos, os diversos padrões de metadados, e as tecnologias disponíveis para lidar com estes documentos.

Conteúdo Programático:

Unidade I: Introdução às tecnologias para Arquivologia

Conceitos Básicos e diferenças entre as tecnologias:

- o GED e ECM
- o SIGAD
- o Repositórios e RDC-Arq

Unidade II: Aspectos Gerais da Tecnologia da Informação (TI)

Tecnologia da Informação: conceitos e definições

Sistemas de Informação: conceitos e definições

Recursos de um SI:

- o Recursos de Hardware;
- o Recursos de Software;
- o Recursos de Dados (Banco de dados);
- o Recursos de Rede (Telecomunicações);
- o Recursos Humanos (Pessoas);
- o Procedimentos.

Unidade III: Fundamentos Computacionais

Hardware

- o Componentes
 - o Processador e memória
 - o Dispositivos de entrada e de saída
- Software

- o Visão geral
- o Software básico
- o Software aplicativo
- o Linguagens de programação

Unidade IV: Documentos Arquivísticos Eletrônicos
 Documentos Eletrônicos e Digitais
 Elementos dos documentos digitais
 Formatos e padrões arquivísticos de documentos digitais
 Padrões nacionais e internacionais de metadados

Metodologia:

A disciplina será ministrada nos parâmetros do EARTE (Ensino- Aprendizagem Remoto Temporário e Emergencial). Serão utilizadas sistemáticas adaptadas de sala de aula invertida e de aprendizagem baseada em projetos, juntamente com aulas teóricas expositivas dialogadas, sempre buscando a melhor compreensão e estimulando a prática de pesquisa bibliográfica por parte dos alunos. O projeto será a análise de um objeto digital.

Contaremos com auxílio tecnológico dos seguintes ambientes virtuais de aprendizagem para desenvolvimento da disciplina:

- Ambiente Virtual de Aprendizagem da UFES (Moodle AVA UFES)

Disponível em <https://ava.ufes.br/course/view.php?id=1667>

Ou localizar em <http://ava.ufes.br> --> Departamento de Arquivologia --> Documentos Arquivísticos Eletrônicos

Neste ambiente, serão postados os materiais de aula (slides, áudios, vídeos), atividades (exercícios, trabalhos, avaliações), notas, avisos e links.

- Google Meet

Disponível em <https://meet.google.com/fot-agmu-shn>

Este é o ambiente para os encontros síncronos. Os alunos deverão acessar utilizando o e-mail institucional. As aulas síncronas serão às quartas-feiras das 19h às 20:30.

Os demais horários serão para atividades assíncronas.

Observações:

1. No momento da aula síncrona no Google Meet, será feita chamada para registro de presença.
2. As atividades síncronas e assíncronas poderão ser gravadas para utilização restrita aos fins a que se destina esta disciplina específica, facultando-se ao aluno seu direito de não ter sua imagem gravada ou filmada, mediante expressa manifestação.
3. Não autorizo a divulgação em qualquer mídia da minha imagem, voz ou produto do trabalho apresentado em aulas síncronas ou assíncronas.
4. É VEDADA a reprodução das aulas gravadas sem a autorização expressa do professor e dos alunos participantes.
5. Os textos disponibilizados durante o curso são exclusivamente para o uso didático na disciplina e para fins educacionais, sendo vedada a sua utilização para qualquer outra finalidade, sob as penas legais.

Critérios / Processo de avaliação da Aprendizagem :

A avaliação do desempenho dos alunos ocorrerá durante o desenvolvimento do curso e envolverá discussões realizadas em reunião online, questionários e provas online, e um trabalho individual todos feitos e entregues no Ambiente Virtual de Aprendizagem da UFES, em <http://ava.ufes.br>  Departamento de Arquivologia  Documentos Arquivísticos Eletrônicos.

As datas das avaliações seguem abaixo, podendo ocorrer eventualmente alterações mediante consenso com a turma.

Questionário 1: aberto de 16/09/2020 a 30/09/2020 10 pontos

23/09/2020 1ª postagem do projeto: objeto digital e sua identificação/descrição geral. 5 pontos

07/10/2020 2ª postagem do projeto: identificação da ação, da relação orgânica, e das pessoas envolvidas. 5 pontos

Questionário 2: aberto de 21/10/2020 a 11/11/2020 20 pontos

Prova da Unidade II: aberto de 04/11/2020 a 18/11/2020 10 pontos

04/11/2020 3ª postagem do projeto: identificação do contexto (incluindo o contexto tecnológico hardware e software utilizados) 10 pontos

Questionário 3: aberto de 18/11/2020 a 02/12/2020 20 pontos

18/11/2020 4ª postagem do projeto: identificação do conteúdo estável, forma fixa e mídia estável. 10 pontos

02/12/2020 5ª (última) postagem do projeto: conclusões e recomendações de preservação do objeto digital. 10 pontos

16/12/2020: Prova Final

As avaliações somam 100 pontos, que serão divididos por 10 para fazer a média parcial.

Caso a média parcial seja maior ou igual a 7,0 o aluno estará aprovado.

Caso a média parcial seja menor que 7,0, o aluno terá oportunidade de fazer a prova final. Neste caso, a prova final terá pontuação de 0 a 10, e a média final será composta pela média aritmética entre a média parcial e a prova final.

(média parcial + nota da prova final) / 2 = média final

Bibliografia básica:

Memorial do Ministério Público do Estado do Espírito Santo (Org.). Anais do III Simpósio Capixaba de Memória Institucional - O uso das tecnologias na construção da Memória Institucional. Dossi Editora. Vitória – ES: MP-ES, 2014. Disponível em < <https://www.mpes.mp.br/Arquivos/Anexos/b55c7ad9-8880-4244-9cfa-d51179467317.pdf>>. Acessado em Junho de 2016.

SANTOS, Vanderlei Batista dos (Org.). Arquivística: temas contemporâneos : classificação, preservação digital, gestão do conhecimento. 3. ed. Brasília, DF: SENAC, 2009. 223 p. ISBN 9788598694375 (broch.)

RONDINELLI, Rosely Curi. O documento arquivístico ante a realidade digital: uma revisão conceitual necessária . 1. ed. Rio de Janeiro, RJ: FGV, 2013. 279 p. ISBN 9788522514267 (broch.).

Bibliografia complementar:

Documentação do Projeto InterPARES (The International Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems). Disponível em <http://www.interpares.org/> . Acesso em Maio de 2016.

CONARQ (Brasil). Câmara Técnica de documentos eletrônicos. Glossário. Versão 6.0. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2014. Disponível em http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/images/ctde/Glossario/2014ctdeglossario_v6_public.pdf. Acesso em Maio de 2016.

RONDINELLI, Rosely Curi. Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos: uma abordagem teórica da diplomática arquivística contemporânea. 4. ed. Rio de Janeiro: Ed. da FGV, 2005. 158 p. ISBN 9788522503964 (broch.).

Cronograma:

Observação:

BIBLIOGRAFIA ADOTADA PARA ADEQUAÇÃO AO EARTE (Art. 5o, § 2o, da Resolução n. 30/2020)

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. E-ARQ BRASIL: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos. Rio de Janeiro, 2011. 139 p. Disponível em: http://conarq.gov.br/images/publicacoes_textos/earqbrasil_model_requisitos_2009.pdf . Acesso em: 03 set 2020.

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. Orientação Técnica n.º 3: Cenários de uso de RDC-Arq em conjunto com o SIGAD. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2015b. 8 p. Disponível em: http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/ctde/Orientacoes/Orientacao_tecnica_rdcarq_2015_v8_pub.pdf . Acesso em: 04 nov. 2019.

FERREIRA, Miguel. Introdução à preservação digital: conceitos, estratégias e actuais consensos. Portugal: Escola de Engenharia da Universidade do Minho, 2006. Disponível em <https://repositorium.sdum.uminho.pt/bitstream/1822/5820/1/livro.pdf> . Acesso em: 03 set 2020.

INNARELLI, Humberto Celeste. Gestão da preservação de documentos arquivísticos digitais: proposta de um modelo conceitual. 2015. Tese (Doutorado em Cultura e Informação) - Escola de Comunicações e Artes, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2015. doi:10.11606/T.27.2015.tde-27052015-101628. Disponível em <https://www.teses.usp.br/teses/disponiveis/27/27151/tde-27052015-101628/pt-br.php> . Acesso em: 03 set 2020.

KROTH, M. L.; FLORES, D. Autenticidade de documentos arquivísticos digitais: análise de um processo de afastamento. Biblios (Peru), n. 72, p. 67-79, 2018. DOI: 10.5195/biblios.2018.361 .Acesso em: 22 nov. 2019.

Cronograma

Início do período letivo: 09/09/2020

Término do período letivo: 15/12/2020

Provas finais: 16 a 22/12/2020

Aulas síncronas às quartas-feiras das 19h às 20:30.

Os demais horários serão para atividades assíncronas.

As datas das aulas seguem abaixo, juntamente com o conteúdo planejado, podendo ocorrer eventualmente alterações mediante consenso com a turma.

09/09/2020

Apresentação da dinâmica da disciplina.

Apresentação do projeto a ser desenvolvido ao longo do curso.

Escolha do objeto digital para o projeto.

Slide 2: FAQ CTDE

16/09/2020

Slide 3- Unidade I

Slide 4- Unidade II

Questionário 1: aberto de 16/09/2020 a 30/09/2020

23/09/2020

Slide 5- Internet

Slide 6- Criptografia

1ª postagem do projeto: objeto digital e sua identificação/descrição geral.

30/09/2020

Slide 7- Uma breve história

Slide 8- Hardware

07/10/2020

Slide 8- Hardware

Slide 9- Hardware e Software

2ª postagem do projeto: identificação da ação, da relação orgânica, e das pessoas envolvidas.

14/10/2020

Slide 9- Hardware e Software

21/10/2020

Slide 9- Hardware e Software

Slide 10- Software

Slides 11 e 12- Licenciamento e extensões de software

Questionário 2: aberto de 21/10/2020 a 11/11/2020

28/10/2020 Feriado dia do servidor público

04/11/2020

Slide 10- Software

Slides 11 e 12- Licenciamento e extensões de software

Prova da Unidade II: aberto de 04/11/2020 a 18/11/2020

3ª postagem do projeto: identificação do contexto (incluindo o contexto tecnológico hardware e software utilizados)

11/11

Slides 13 e 14- Unidade IV

18/11

Slides 13 e 14- Unidade IV

Questionário 3: aberto de 18/11/2020 a 02/12/2020

4ª postagem do projeto: identificação do conteúdo estável, forma fixa e mídia estável.

25/11

Slides 13 e 14- Unidade IV

02/12

Slides 13 e 14- Unidade IV

5ª (última) postagem do projeto: conclusões e recomendações de preservação do objeto digital.

09/12 Encerramento da disciplina

16/12/2020: Prova Final