



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA

CAMPUS: GOIABEIRAS					
CURSO: ARQUIVOLOGIA				2019/2	
DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL: DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA					
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Alexandre Faben					
E-mail: alexandrefaben@gmail.com					
CÓDIGO	DISCIPLINA OU ESTÁGIO			PRÉ-REQUISITO	
HIS 04455	Paleografia e Diplomática				
CRÉDITO	CARGA HORÁRIA TOTAL	DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA			
		TEÓRICA	DISTÂNCIA	EXERCÍCIO	SEMANAL
2	30h	20h	4	6h	2h

EMENTA (Tópicos que caracterizam as unidades dos programas de ensino)

Paleografia: conceituação e ciências afins. Evolução de materiais e instrumentos de escrever. Sistemas de escrita, abreviaturas usuais e especiais. Análise e transcrição de documentos. Diplomática: noções, aplicabilidade aos arquivos. Os documentos e suas partes: protocolo, texto, e escatocolo. Modo de tradição dos documentos: original, cópias e categorias intermediárias. Tipologia documental.

OBJETIVOS (Ao término da disciplina o aluno deverá ser capaz de:)

Capacitar o aluno para a realização de transcrições paleográficas; executar a análise diplomática de documentos; realizar a identificação tipológica de documentos arquivísticos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I: PALEOGRAFIA

- Fundamentos Teóricos da Paleografia
- Materiais e instrumentos de escrever
- A escrita através da História
- Transcrição de documentos: teoria e prática

UNIDADE II: DIPLOMÁTICA

- Fundamentos Teóricos da Diplomática
- O documento diplomático
- Análise Diplomática

METODOLOGIA

Os conteúdos e práticas implicados na disciplina serão abordados através de:

1. Aulas expositivas;
2. Leitura e discussão dos referenciais teóricos
3. Transcrição de Manuscritos.
4. Partição Diplomática.
5. Atividades realizadas a distância, enviadas através do Portal do Professor.
6. Palestras.

RECURSOS

Textos científicos;
Data show;
Quadro Branco;
Portal do Professor;

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A avaliação do andamento do curso e do desempenho dos alunos ocorrerá durante o desenvolvimento do curso e envolverá trabalhos individuais e uma prova.

Será avaliado o compromisso do aluno com as atividades propostas para as unidades de ensino, assim como, participação e desempenho com as tarefas pensadas e concretizadas individualmente e em grupo. O aluno tem direito a faltar até 25% da carga horária da disciplina e se as faltas forem superiores a esse percentual será reprovado por falta. Respeitando-se a legislação em vigor na UFES.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BELLOTTO, Heloísa Liberalli. **Como fazer análise diplomática e análise tipológica de documento de arquivo**. São Paulo: Arquivo do Estado, Imprensa Oficial do Estado, 2002. 120p.

BERWANGER, Ana Regina; LEAL, João Eurípedes Franklin. **Noções de paleografia e diplomática**. Santa Maria, RS: Editora da UFSM, 2008.

DURANTI, Luciana. **Diplomática: novos usos para uma antiga ciência**. Acervo, Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, v.28, n. 1, , p.196-215jan./jun. 2015.

FLEXOR, Maria Helena Ochi. **Abreviaturas: manuscritos do século XVI ao XIX**. 3ª ed. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2008.

TOGNOLI, Natália Bolfarini. **A construção teórica da diplomática: em busca da sistematização de seus marcos teóricos como subsídio aos estudos arquivísticos**. São Paulo: Cultura Acadêmica, 2014. Disponível em: <http://www.culturaacademica.com.br/_img/arquivos/A-construcao-teoricadadiplomacia-WEB.pdf>. Acesso em: 16 jun. 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

Obs.: Podem ser sugeridos novos textos ao longo da disciplina, bem como também podem ser apresentados filmes que não constam deste programa de disciplina.