



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA

CAMPUS: GOIABEIRAS				
CURSO: ARQUIVOLOGIA				2018/1
DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL: DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA				
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Juliana Sabino Simonato				
CÓDIGO	DISCIPLINA OU ESTÁGIO	PRÉ-REQUISITO		
ARV12942	Estágio Supervisionado	ARV03903 - Preservação em unidades de informação ARV04429 - Arranjo e descrição de documentos.		
CRÉDITO	CARGA HORÁRIA TOTAL	DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA		
		TEÓRICA	EXERCÍCIOS	SEMANAL
4	180h	20h	160h	-

EMENTA (Tópicos que caracterizam as unidades dos programas de ensino)

Prática em técnicas e métodos arquivísticos.

OBJETIVOS (Ao término da disciplina o aluno deverá ser capaz de:)

Geral

Oferecer aos futuros profissionais da informação a oportunidade do contato direto com a prática arquivística, mediada pelos conhecimentos teóricos adquiridos em sala de aula.

Específicos

- Capacitar o aluno para conviver, compreender, analisar e intervir na realidade de sua formação profissional;
- Complementar a formação acadêmica;
- Permitir o desenvolvimento das atividades realizadas em unidades de informação arquivísticas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE 1 – PLANEJAMENTO DO ESTÁGIO

- 1.1 – Conhecimento da instituição.
- 1.2 – Diagnóstico da situação dos arquivos.
- 1.3 – Elaboração do projeto de atividades do estágio.

UNIDADE 2 – DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO

- 2.1 – Interação com a realidade.
- 2.2 – Desenvolvimento das atividades previstas no plano de estágio.

UNIDADE 3 – ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

METODOLOGIA

No decorrer da disciplina estão previstos atendimentos individuais e coletivos que objetivam instruir os alunos quanto ao preenchimento de relatórios. Além disso, o professor/supervisor realizará uma visita ao campo de estágio para observação “in loco” o acervo e as atividades desenvolvidas pelo estagiário na instituição, sejam elas públicas e privadas.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

INDOLFO, A. C. **Gestão de documentos**: uma renovação epistemológica no universo da Arquivologia. Arquivística.net – www.arquivistica.net, Rio de Janeiro, v.3, n.2, p. 28-60, jul./dez, 2007. Disponível em:

<<http://basessibi.c3sl.ufpr.br/brapci/index.php/article/download/3553>>. Acesso em: 26 jul. 2017. ROUSSEAU, J.; COUTURE, C. **Os fundamentos da disciplina arquivística**. Lisboa: Dom Quixote, 1998.

SCHELLENBERG, T. R. **Arquivos modernos: princípios e técnicas**. 2. ed. Rio de Janeiro. FGV, 2002

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO. Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas.

Departamento de Arquivologia. **Regulamento de Estágios**. Vitória, 2010. Disponível em:

<<http://www.arquivologia.ufes.br/sites/arquivologia.ufes.br/files/field/anexo/ARQRegEstagio.pdf>>

Acesso em: 18 de dezembro de 2018.

INDOLFO, A. C. **Gestão de documentos: uma renovação epistemológica no universo da Arquivologia**.

Arquivística.net – www.arquivistica.net, Rio de Janeiro, v.3, n.2, p. 28-60, jul./dez, 2007. Disponível em:

<<http://basessibi.c3sl.ufpr.br/brapci/index.php/article/download/3553>>. Acesso em: 26 jul. 2017.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRASIL. Conselho Nacional de Arquivos. Modelo de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos e-ARQ Brasil. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2009. (versão 1.1). Disponível em: <<http://www.siga.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes/e-arq.pdf>>. Acesso em: 26 jul. 2017

BELLOTTO, H. L. **Diplomática e tipologia documental em arquivos**. 2. ed. Brasília: Briquet de Lemos, 2008.

DURANTI, L. **Registros documentais contemporâneos como prova de ação**. *Estudos Históricos*, Rio de Janeiro, v.7, n.13, jan./jun. 1994. p.49-64. Disponível em:

<<file:///C:/Users/Sola/Downloads/lucianaduranti.pdf>>. Acesso em: 26 jul. 2017.

RODRIGUES, Ana Márcia L. **A teoria dos arquivos e a gestão de documentos**. Belo Horizonte. *Perspect. ciênc. inf.*, v.11 n.1, p. 102-117, jan./abr. 2006. Disponível em:

<<http://www.scielo.br/pdf/pci/v11n1/v11n1a09>>. Acesso em: 26 jul. 2017.

SILVA, A. M. da, et al. **Arquivística: teoria e prática de uma ciência da informação**. Porto: Afrontamento, 2002.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Será realizada no decorrer do curso, levando em consideração o Instrumento Final de Avaliação de Desempenho do Estagiário (1) (APÊNDICE D) e o Instrumento Final de Avaliação de Desempenho do Estagiário (2) (APÊNDICE E).