



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS**  
**DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA**

CAMPUS: GOIABEIRAS					
CURSO: ARQUIVOLOGIA			2016/2		
DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL: DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA					
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Luciana Itida Ferrari					
CÓDIGO	DISCIPLINA OU ESTÁGIO			PRÉ-REQUISITO	
ARV04360	Tecnologia da Informação I				
CRÉDITO	CARGA HORÁRIA TOTAL	DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA			
		TEÓRICA	EXERCÍCIO	LABORATÓRIO	SEMANAL
4	60h	3	1	0	4h

**EMENTA** (Tópicos que caracterizam as unidades dos programas de ensino)

Terminologia básica. Arquitetura de Computadores. Sistemas Operacionais. Arquivos e Bancos de Dados. Programas de apoio. Aplicativos. Noções básicas de redes e comunicação de dados.

**OBJETIVOS** (Ao término da disciplina o aluno deverá ser capaz de:)

O aluno deverá conhecer a terminologia básica da área de Tecnologia da Informação e saber aplicar esta terminologia, além de conhecer os tipos de tecnologia que estão disponíveis atualmente e reconhecer quais podem lhe ser úteis.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**Unidade I: Aspectos Gerais da Tecnologia da Informação (TI)**

- Tecnologia da Informação: conceitos e definições
- Sistemas de Informação: conceitos e definições
- Recursos de um SI:
  - Recursos de Hardware;
  - Recursos de Software;
  - Recursos de Dados (Banco de dados);
  - Recursos de Rede (Telecomunicações);
  - Recursos Humanos (Pessoas);
  - Procedimentos.

**Unidade II: Fundamentos Computacionais**

- Hardware
  - Componentes
  - Processador e memória
  - Dispositivos de entrada e de saída
- Software
  - Visão geral
  - Software básico
  - Software aplicativo
  - Linguagens de programação

### Unidade III: Tecnologia da Informação (TI) na Arquivologia

- Documentos Eletrônicos e Digitais
- Formatos e padrões arquivísticos de documentos digitais
- Softwares para Arquivologia

### METODOLOGIA

Será utilizada uma sistemática de aulas teóricas expositivas dialogadas e auxílio de quadro branco e projetor multimídia, sempre buscando a melhor compreensão e estimulando a prática de pesquisa bibliográfica por parte dos alunos, além de seminários desenvolvidos e apresentados em grupo.

O material criado para a disciplina estará disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem da UFES, em <http://ava.ufes.br> --> Departamento de Arquivologia --> Tecnologia da Informação 1

### BIBLIOGRAFIA

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

O'BRIEN, James A. *Sistemas de Informação e as Decisões Gerenciais na Era da Internet*. Ed. Saraiva, 2ª Edição, 2004.

NORTON, Peter. **Introdução à informática**. São Paulo: Pearson Makron Books, 2008. xvii, 619 p.

CAPRON, H.L., JOHNSON, J.A. *Introdução à informática*. 8ed. São Paulo: Pearson Pretince Hall, 2004.

STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George Walter. **Princípios de sistemas de informação**. 9. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. xvii, 590 p.

RONDINELLI, R.C. **Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos**. 4ª Edição. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

##### Sobre Sistemas de Informação:

REZENDE, Denis Alcides. **Evolução da Tecnologia da Informação nos Últimos 45 Anos**. revista FAE BUSINESS, n.4, dez. 2002.

REZENDE, D.A., ABREU, A.F. **Tecnologia da Informação Aplicada a Sistemas de Informação Empresariais**. São Paulo: Atlas, 2000.

REZENDE, Cátia Gontijo. **Conceitos e Perspectivas em Sistemas de Informação e de Apoio a Tomada de Decisão**. <http://www.serpro.gov.br/imprensa/publicacoes/tema-1/tematec/2003/ttec68> . SERPRO, 2003.

SBC - Sociedade Brasileira de Computação: [www.sbc.org.br](http://www.sbc.org.br)

##### Sobre TI:

MARÇULA, M., BENINI FILHO, P.A. **Informática – conceitos e aplicações**. São Paulo: Érica, 2005.

NORTON, P., GRIFFITH, A. **Guia Completo do Linux**. São Paulo: Berkeley Brasil, 2000.

SOARES, L.G. et al. **Redes de Computadores – das LANs, MANs e WANs às redes ATM**. 7.ed. São Paulo: Campus, 1995.

TORRES, G. **Hardware – curso completo**. 4.ed. Rio de Janeiro: Axcel, 2001.

\_\_\_\_\_. **Redes de Computadores – curso completo**. Rio de Janeiro: Axcel, 2001.

VELLOSO, F.C. **Informática – conceitos básicos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

### Sobre TI na Arquivologia:

Archivematica. **Formatos de Arquivos para Preservação Digital**. Documentação do Software Archivematica. Disponível em < [https://www.archivematica.org/wiki/Format\\_policies](https://www.archivematica.org/wiki/Format_policies)>. Acessado em Ago/2014.

BALDAM, R., VALLE, R., CAVALCANTI, M. **GED – Gerenciamento eletrônico de documentos**. São Paulo: Érica, 2002.

DEPARTAMENTO de Tecnologias e Sistemas de Informação - Divisão de Sistemas de Informação – Município de Oeiras, Portugal. **Como gerar um PDF/A**. Fev/2012. Disponível em < <http://servicosonline.cm-oeiras.pt/srv.oeiras/Docs/FAQ%20-%20PDF-A%20v22.pdf>>. Acessado em Ago/2014.

FLORES, Daniel. **Blog Documentos Arquivísticos Digitais**. Grupo de Pesquisa do CNPq GED/A e Patrimônio Documental Arquivístico - UFSM. Disponível em < <http://documentosarquivisticosdigitais.blogspot.com.br/>>. Acessado em Ago/2014.

Memorial do Ministério Público do Estado do Espírito Santo (Org.). **Anais do III Simpósio Capixaba de Memória Institucional - O uso das tecnologias na construção da Memória Institucional**. Dossi Editora. Vitória – ES: MP-ES, 2014. Disponível em < <https://www.mpes.mp.br/Arquivos/Anexos/b55c7ad9-8880-4244-9cfa-d51179467317.pdf>>. Acessado em Junho de 2016.

MORTARA, Bruno. **A nova parte da norma ISO 19005 ou, simplesmente, PDF/A-2**. Texto publicado na edição nº 76 da revista Tecnologia Gráfica, em 23 de Março de 2011. Disponível em < [http://www.revistatecnologiagrafica.com.br/index.php?option=com\\_content&view=article&id=138&Itemid=57](http://www.revistatecnologiagrafica.com.br/index.php?option=com_content&view=article&id=138&Itemid=57)>. Acessado em Ago/2014.

SECRETARIA-GERAL do Ministério das Finanças de Portugal. **O PDF/A-1 como meio de preservação de documentos eletrônicos a longo prazo**. Disponível em < [http://www.sgmf.pt/\\_zdata/PDF/ARQ/ESTUDOS/ARQ\\_EST\\_PFD.pdf](http://www.sgmf.pt/_zdata/PDF/ARQ/ESTUDOS/ARQ_EST_PFD.pdf)>. Acessado em Ago/2014.

SOUZA, Laine Moraes. **Aula #001 - Como criar arquivo em PDF/A**. Projeto Interagindo com o Direito Realização: LMS Treinamentos. Publicado em 09/01/2014. Disponível em < <https://www.youtube.com/watch?v=Xuyf0tfeygQ>>. Acessado em Ago/2014.

### CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A avaliação do andamento do curso e do desempenho dos alunos ocorrerá durante o desenvolvimento do curso e envolverá discussões realizadas em sala de aula, provas, trabalhos individuais e em grupo.

Estão planejados dois bimestres, com pontuação total de 10 pontos cada bimestre.

Em cada bimestre, haverá pelo menos uma avaliação que terá a nota de maior peso do bimestre (entre 7 e 9 pontos). Os demais pontos do bimestre serão divididos entre trabalhos e exercícios individuais ou em grupo.

As notas dos bimestres serão somadas e divididas por 2, para obter a média parcial.

$$(1^\circ \text{ Bim} + 2^\circ \text{ Bim}) / 2 = \text{média parcial}$$

Caso a média parcial seja maior ou igual a 7,0 o aluno estará aprovado.

Caso a média parcial seja menor que 7,0, o aluno terá oportunidade de fazer a prova final. Neste caso, a prova final terá pontuação de 0 a 10, e a média final será composta pela média aritmética entre a média parcial e a prova final.

$$(\text{média parcial} + \text{nota da prova final}) / 2 = \text{média final}$$