



## Plano de Ensino

**Universidade Federal do Espírito Santo**

**Campus de Goiabeiras**

**Curso:** Arquivologia - Noturno

**Departamento Responsável:** Departamento de Arquivologia

**Data de Aprovação (Art. nº 91):**

**DOCENTE PRINCIPAL :** MAIRA CRISTINA GRIGOLETO

Matrícula: 2110597

**Qualificação / link para o Currículo Lattes:** <http://lattes.cnpq.br/8344210421589146>

**Disciplina:** ARQUIVO E SOCIEDADE

**Código:** ARV12954

**Período:** 2021 / 2

**Turma:** 01

**Carga Horária Semestral:** 60

### Distribuição da Carga Horária Semestral

<b>Créditos:</b> 3	<b>Teórica</b>	<b>Exercício</b>	<b>Laboratório</b>
	45	15	0

### **Ementa:**

A função social dos arquivos: perspectiva histórica e configurações contemporâneas. O arquivo e as suas implicações no processo de transparência das administrações públicas. Arquivo, democracia, direitos humanos e os movimentos sociais.

### **Objetivos Específicos:**

#### **Geral**

Capacitar o aluno para refletir sobre o uso social dos arquivos e compreender a importância dos arquivos para a sociedade.

#### **Específicos**

- Refletir sobre a função social dos arquivos
- Analisar a relação do arquivo com a democracia, direitos humanos e os movimentos sociais.

### **Conteúdo Programático:**

#### **UNIDADE I (16 horas)**

Panorama social e histórico do Arquivo/Arquivística;  
Arquivo, memória e poder.

#### **UNIDADE II (20 horas)**

Arquivo, acesso à informação, cidadania e democracia;  
Arquivo e Direitos Humanos;  
Arquivos Privados de Interesse público.

#### **UNIDADE III (24 horas)**

Diversidade em arquivos.

### **Metodologia:**

A disciplina será ministrada nos parâmetros do EARTE (Ensino- Aprendizagem Remoto Temporário e Emergencial). Serão realizados encontros síncronos no horário da aula, com duração aproximada de 2:00h, que envolverão tanto exposição de conteúdo como atividades práticas.

Serão realizados 14 encontros síncronos ao longo do semestre. A carga horária restante será assíncrona, com atividades de estudo dirigido, consulta e leitura de material bibliográfico, resolução de exercícios, atividades práticas, entre outros.

Os encontros síncronos serão realizados por plataforma virtual como Zoom, Google Meet ou Jitsi. O link de acesso às aulas será disponibilizado pelo Google Class. A bibliografia e os materiais didáticos serão disponibilizados pelo mesmo. Salvo algum impedimento técnico, as aulas serão gravadas e disponibilizadas para os alunos via canal do Youtube,

informado igualmente pelo Google Class. O dia e horário dos encontros síncronos será o mesmo da aula presencial, este horário pode ser ajustado em conformidade com a turma.

Os conteúdos implicados na disciplina serão abordados através de aulas expositivas on line; bate-papo com convidados; levantamento de informações a respeito da temática selecionada para os exercícios; leitura e discussão de textos da bibliografia básica selecionada a partir da definição da temática a ser abordada.

#### FORMA DE DESENVOLVIMENTO DA AULA

- 1 04/09/21 Unidade 1 (Assíncrona 4h)
  - 2 11/11/21 Unidade 1 (Síncrona 4h)
  - 3 18/11/21 Unidade 1 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 4 25/11/21 Unidade 1 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 5 02/12/21 Unidade 2 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 6 09/12/21 Unidade 2 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 7 16/12/21 Unidade 2 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 8 27/01/22 Unidade 2 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 9 03/02/22 Unidade 2 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 10 10/02/22 Unidade 3 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 11 17/02/22 Unidade 3 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 12 24/02/22 Unidade 3 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 13 03/03/22 Unidade 3 (Assíncrona 4h)
  - 14 10/03/22 Unidade 3 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
  - 15 17/03/22 Unidade 3 (Assíncrona 2h/Síncrona 2h)
- Prova Final 24/03/22

Esse Cronograma é flexível e poderá ser modificado ao longo do semestre devido a necessidade.

#### **Critérios / Processo de avaliação da Aprendizagem :**

A avaliação do andamento do curso e do desempenho dos alunos ocorrerá durante o desenvolvimento da disciplina e envolverá discussões realizadas em aula e atividades avaliativas individuais e/ou em grupo.

A disciplina terá uma apresentação em grupo no valor de 0,00 (zero) a 10,00 (dez) pontos (N1);

Haverá ainda mais duas avaliações individuais no valor de 0,00 (zero) a 5,00 (cinco) pontos cada (N2+N3).

O cálculo para a média parcial será  $N1+(N2+N3)/2$ .

As tarefas deverão ser entregues no prazo estipulado e previamente informado e não serão aceitas fora do prazo. Todas as tarefas deverão ser entregues pelo Google Class.

As atividades do processo de avaliação totalizarão 10 (dez) pontos no máximo, para a composição da nota. Aqueles com média inferior a 7,0 (sete) serão submetidos à prova final, sendo considerados aprovados aqueles que alcançarem média igual ou superior a 5,0 (cinco).

Será avaliado o compromisso do aluno com as atividades propostas para as unidades de ensino, assim como, participação e desempenho com as tarefas pensadas e concretizadas individualmente e em grupo.

O aluno tem direito a faltar até 25% da carga horária da disciplina e se as faltas forem superiores a esse percentual será reprovado por falta. Respeitando-se a legislação em vigor na UFES.

#### **Bibliografia básica:**

FONSECA, Maria Odila Kahl. Informação e direitos humanos: acesso às informações arquivísticas. Ciência da Informação, Brasília, v. 28, n.2, 1999. Disponível em: [http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0100-19651999000200007](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0100-19651999000200007). Acesso em: 31 jul. 2016.

ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. Os fundamentos da disciplina arquivística. Lisboa : Publicações Dom Quixote, 1994.

SILVA, Armando Malheiro da; RIBEIRO, Fernanda; RAMOS, Júlio; REAL, Manuel Luís. Arquivística: Teoria e prática de uma ciência da informação. Porto: Afrontamento, 2002.

#### **Bibliografia complementar:**

DELMAS, Bruno. Arquivos para quê? Textos escolhidos. São Paulo: Instituto Fernando Henrique Cardoso, 2010. p. 11-123.

JARDIM, José Maria. O inferno das boas intenções: legislação e políticas arquivísticas. In: MATTAR, Eliane (Org). Acesso à informação e política de arquivos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2003.

JARDIM, José Maria. Transparência e opacidade do Estado no Brasil: usos e desusos da informação governamental. –

Niterói : EdUFF, 1999. p.97-121.

SHELLENBERG, Theodore Roosevelt. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 2.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973.

VIVAS MORENO, Agustín. El tiempo de la archivística: un estudio de sus espacios de racionalidad histórica. Ci. Inf., Brasília, v. 33, n. 3, set./dez. 2004. p. 76-96. Disponível em: 556="". Acesso em: 30 ago. 2012.

## **Cronograma:**

### **Observação:**

#### **OBSERVAÇÃO I**

BIBLIOGRAFIA ADOTADA PARA ADEQUAÇÃO AO EART (Art. 5º, § 2º, da Resolução no 30/2020)

CHAGAS, Mário. MEMÓRIA E PODER: DOIS MOVIMENTOS. Cadernos De Sociomuseologia, 19(19). Disponível em: <<https://revistas.ulusofona.pt/index.php/cadernosociomuseologia/article/view/367>> Acesso em: 28/10/2021

FURTADO, Marcello. REGIME DE INFORMAÇÃO NO BRASIL: balanço histórico da relação Estado e sociedade entre 1927 a 2012. Revista Acesso Livre nº 4 Julho-Dezembro de 2015. Dossiê História, Arquivo e Memória. Disponível em: <<https://revistaacessolivre.files.wordpress.com//2015/09/marcello-franc3a7a-furtado.pdf>> Acesso em: 27/10/2021

FURTADO, Renata; SILVA, Victor. O PAPEL DO ARQUIVISTA NA DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS: em busca de elementos da Competência em Informação. Conv. Ciênc. Inform., v. 2, n. 2, maio/ago.2019. Disponível em: <<https://seer.ufs.br/index.php/conci/article/view/11782>> Acesso em: 27/10/2021

JIMERSON, Randall C. ARQUIVOS PARA TODOS. A importância dos arquivos na sociedade. [Arquivo & Administração, v. 7, n. 2, 2008, p. A03.]. Disponível em: <https://brapci.inf.br/index.php/res/v/51333> Acesso em: 28/10/2021

JUNIOR, Roberto Lopes. Entre a salvaguarda e a destruição: OS ARQUIVOS ITALIANOS DURANTE A SEGUNDA GUERRA MUNDIAL (1942-1945). [Acervo, Rio de Janeiro, v. 33, n. 1, p. 205-223, jan./abr. 2020]. Disponível em: <<http://revista.arquivonacional.gov.br/index.php/revistaacervo/article/view/1527/1441>>. Acesso em: 27/10/2021

Bibliografia complementar pode ser adicionada ao longo do curso.

#### **OBSERVAÇÃO II: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

1. Não autorizo a divulgação em qualquer mídia da minha imagem, voz ou produto do trabalho apresentado em aulas síncronas ou assíncronas em qualquer material que não seja especificamente para fins educacionais, culturais e formativos da disciplina.
2. É VEDADA a reprodução das aulas gravadas sem a autorização expressa do professor e dos alunos participantes.
3. Os textos disponibilizados durante o curso é exclusivamente para o uso didático na disciplina e para fins educacionais.
4. O aluno ao assinar a lista de presença no Google Forms estará autorizando sua imagem e voz nos vídeos exclusivamente para fins educacionais na disciplina durante o semestre 2021-2 Earte, sendo VEDADA a reprodução das aulas gravadas sem a autorização expressa do professor e dos alunos participantes. Todas as gravações de atividades síncronas serão informadas pelo professor e o aluno tem o direito de não querer sua imagem gravada.
6. Alterações poderão ser realizadas a partir das necessidades ocorridas ao longo do desenvolvimento das aulas e atividades, em consonância com as orientações do docente.
7. A disciplina será ministrada nos parâmetros do EARTE (Ensino- Aprendizagem Remoto Temporário e Emergencial).
8. As atividades síncronas ocorrerão no mesmo dia da aula regular, ajustável ao longo do semestre e em conformidade com a turma.