



Plano de Ensino

Universidade Federal do Espírito Santo

Campus de Goiabeiras

Curso: Arquivologia - Noturno

Departamento Responsável: Departamento de Arquivologia - CCJE

Data de Aprovação (Art. nº 91):

DOCENTE PRINCIPAL : PEDRO ERNESTO FAGUNDES

Matrícula: 2511415

Qualificação / link para o Currículo Lattes:

Disciplina: PRÁTICA EM ARQUIVOLOGIA I

Período: 2017 / 2

Código: ARV12956

Turma: 1

Carga Horária Semestral: 30

Distribuição da Carga Horária Semestral

Créditos: 1

Teórica

Exercício

Laboratório

0

30

0

Ementa:

Vivenciar e refletir sobre as especificidades das diversas naturezas dos acervos arquivísticos públicos ou privados. Conhecer os desafios enfrentados pelo profissional no que se refere às atividades práticas da Arquivologia em acervos especializados.

Objetivos Específicos:

- Identificar as principais atividades práticas ligadas ao cotidiano das atividades práticas da Arquivologia.
- Conhecer os elementos ligados a operacionalização para o profissional da área de Arquivologia;
- Refletir sobre os desafios inerentes a prática arquivística;

Conteúdo Programático:

- Definição do conceito de documentos;
- As visões sobre o arquivo;
- O fazer do arquivista e o Arquivos;
- Catalogação e descrição dos documentos
- Arquivos da Repressão;

Metodologia:

- Atividades práticas em instituição pública ou privada;
- Estudo de textos;
- Debates e discussões coletivas;
- Análise de fontes históricas.

Critérios / Processo de avaliação da Aprendizagem :

O processo de avaliação será continuado. Os componentes da avaliação estão assim divididos:

- Desempenho das atividades práticas em instituição/acervo selecionado pelo professor;
- Elaboração de relatório sobre a parte prática;
- Fichamentos de obras complementares.

Bibliografia básica:

ROUSSEAU, Jean-Yves, COUTURE, Carol. Os fundamentos da disciplina arquivística. Lisboa : Dom Quixote, 1998.
SCHELLENBERG, T. R. Arquivos Modernos: Princípios e técnicas. 2ª ed. Rio de Janeiro. FGV, 2002
INDOLFO, Ana Celeste. Gestão de Documentos: Uma renovação epistemológica no universo da Arquivologia. Arquivística.net – www.arquivistica.net, Rio de janeiro, v.3, n.2, p. 28-60, jul./dez, 2007. <http://www.brapci.inf>

Bibliografia complementar:

- BRASIL. Conselho Nacional de Arquivos. Modelo de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos e-ARQ Brasil. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2009. (versão 1.1).
http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/media/publicacoes/earq/conarq_earqbrasil_model_requisitos_2009.pdf
- BELLOTTO, Heloísa Liberalli. Diplomática e tipologia documental em arquivos. 2ª Ed. Brasília: Briquet de Lemos, 2008.
- DURANTI, Luciana. Registros documentais contemporâneos como prova de ação. Estudos Históricos, Rio de Janeiro, v.7, n.13, jan./jun. 1994. p.49-64. <http://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/reh/article/view/1976/2164>
- RODRIGUES, Ana Márcia L. A teoria dos arquivos e a gestão de documentos. Belo Horizonte. Perspect. ciênc. inf, v.11 n.1, p. 102-117, jan./abr. 2006. <http://www.scielo.br/pdf/pci/v11n1/v11n1a09>
- SILVA, A. M. da, et al. Arquivística: teoria e prática de uma ciência da informação. Porto: Afrontamento, 2002.

Cronograma:

Observação:

Durante a disciplina a carga horária estará dividida da seguintes forma:

- 20 de atividades práticas;
- 10 horas de atividades teóricas;