



Plano de Ensino

Universidade Federal do Espírito Santo

Campus de Goiabeiras

Curso: Arquivologia

Departamento Responsável: Departamento de Arquivologia

Data de Aprovação (Art. nº 91):

DOCENTE PRINCIPAL : ANDRE MALVERDES

Matrícula: 4173035

Qualificação / link para o Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/7683348330258439>

Disciplina: ARRANJO E DESCRICAO DE DOCUMENTOS

Código: ARV04429

Período: 2020 / 1

Turma: 01

Pré-requisito:

Carga Horária Semestral: 60

Disciplina: ARV04426 - AVALIACAO DE DOCUMENTOS

Distribuição da Carga Horária Semestral

Créditos: 4	Teórica	Exercício	Laboratório
	60	0	0

Ementa:

Organização física e lógica dos documentos de arquivo. Instrumentos de descrição.

Objetivos Específicos:

Analisar a tendência normalizadora da descrição arquivística e a importância dessa prática na compreensão da descrição arquivística como uma função científica.

Analisar o lugar que ocupa a descrição arquivística no trabalho de pesquisa e elaboração de instrumento de descrição.

Identificar as normas de descrição arquivística de maior impacto internacional e o processo de elaboração e implementação das mesmas.

Verificar os conceitos de descrição arquivística e seu debate na literatura, com o objetivo de analisar as questões da leitura de documentos e suas possibilidades dentro da perspectiva da descrição e análise de conteúdo de documentos de arquivo.

Estimular os alunos para a preparação sistemática de textos que analisem questões relativas aos acervos arquivísticos inseridas no escopo dos projetos de ação.

Conteúdo Programático:

Unidade 1 - A descrição arquivística como função de pesquisa.

Unidade 2 - As normas de descrição arquivística: o que são e como se aplicam.

Unidade 3 - O processo de normalização: a origem da NOBRADE e da norma ISAD(G). Os elementos da descrição normalizada.

Unidade 4 - A descrição arquivística e a NOBRADE na organização de acervos: estudos de caso e plano de ação.

Metodologia:

A disciplina será ministrada excepcionalmente de forma não presencial em sua totalidade. Serão realizados encontros síncronos no horário da aula, com duração aproximada de 1:00h, que envolverão tanto exposição de conteúdo como atividades práticas.

Serão realizados 26 encontros síncronos ao longo do semestre. A carga horária restante será assíncrona, com atividades de estudo dirigido, consulta e leitura de material bibliográfico, resolução de exercícios, atividades práticas de análise de imagens, entre outros.

O dia e horário dos encontros síncronos será o mesmo da aula presencial, iniciando as 18:00h e encerrando as 19:00h, aproximadamente. Este horário pode ser ajustado em conformidade com a turma. O restante do horário de aula será destinado para atividades assíncronas. Além disso, o professor estará a disposição dos alunos por meio de uma plataforma nos mesmos dias, entre 19:00h e 20:00h.

Os encontros síncronos serão realizados por plataforma virtual como Zoom, Google Meet ou Jitsi. O link de acesso às

aulas será disponibilizado pelo Google Class. A bibliografia e os materiais didáticos serão disponibilizados pelo mesmo. Salvo algum impedimento técnico, as aulas serão majoritariamente gravadas e disponibilizadas para os alunos via canal do Youtube, informado igualmente pelo Google Class.

Devido ao caráter prático, sugere-se que os alunos tenham um computador/notebook para assistir as aulas síncronas e realização das atividades. O uso de um celular, smartphone ou tablet para cursar a disciplina não é recomendável. Sugiro aos alunos uma conta no Google para melhor operacionalização das ferramentas que iremos utilizar. Importante também que o aluno mantenha atualizado seu email no portal do aluno visando uma melhor comunicação pelos meios de comunicação da UFES.

Os conteúdos e práticas implicados na disciplina serão abordados através de aulas expositivas on line; bate-papo com convidados; levantamento de informações a respeito da temática selecionada para os exercícios; leitura e discussão de textos da bibliografia básica selecionada a partir da definição da temática a ser abordada no curso; produção de textos e trabalho final de caráter interdisciplinar com produção de materiais, plano de ação e análise de instrumentos de pesquisa de arquivos públicos e privados.

ARV12939-DESCRIÇÃO DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS:
<https://classroom.google.com/c/MTIyMDc4ODYxMzc0?cjc=vyyfcwj>

Critérios / Processo de avaliação da Aprendizagem :

A primeira nota (N1) será através de exercícios ao longo do semestre e um trabalho final, apresentado sob forma de projeto de descrição de um acervo a ser selecionado pelos grupos a serem formados totalizando 10,0 (dez) pontos.

● Exercícios realizados no semestre (individual ou em grupo) (7,0). (síncronas e assíncronas)
● Trabalho final (em grupo) (3,0). (síncronas e assíncronas)

A avaliação será realizada por meio de atividades práticas e exercícios teórico/práticos propostos ao longo do semestre. As tarefas deverão ser entregues no prazo estipulado e não serão aceitas fora do prazo. Todas as tarefas deverão ser entregues pelo Google Class. O prazo será de uma semana para cada atividade proposta após a aula síncrona.

A segunda nota (N2) será formada por uma avaliação em formato de prova (síncrona), sendo individual com o valor de 10,0 (dez) pontos, contendo questões objetivas e dissertativas.

Sendo assim, a média parcial será a média aritmética das duas notas, a saber: Média parcial = (N1 + N2)/2.

Caso a média parcial seja maior ou igual a 7,0 o aluno estará aprovado. Caso a média parcial seja menor que 7,0 (média parcial) o aluno terá oportunidade de fazer a prova final, que será online e abordará todo o conteúdo do semestre. Neste caso, a prova final terá pontuação de 0 a 10, e a média final será composta pela média aritmética entre a média parcial e a prova final.

[(média parcial) + (nota da prova final)] / 2 = média final. O aluno que alcançar a média 5,0 (cinco) será considerado aprovado.

Bibliografia básica:

BARBADILLO ALONSO, Javier. Las normas de descripción archivística: qué son y cómo se aplican. Gijón: Trea, 2011.
BELLOTTO, Heloísa Liberalli. Arquivos Permanentes: tratamento documental. 1ª ed. São Paulo: T. A. Queiroz, 1991.
BONAL ZAZO, José Luis. La descripción archivística normalizada: origen, fundamentos, principios y técnicas. Gijón: Trea, 2001. Biblioteconomía y Administración Cultural; 55.
BRASIL. Conselho Nacional de Arquivos. NOBRADE: Norma Brasileira de Descrição Arquivística. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2006.
CAMARGO, Ana Maria de Almeida; GOULART, Silvana. Tempo e circunstância: a abordagem contextual dos arquivos pessoais: procedimentos metodológicos adotados na organização dos documentos de Fernando Henrique Cardoso. São Paulo: Instituto Fernando Henrique Cardoso (iFHC), 2007.
CONSELHO INTERNACIONAL DE ARQUIVOS. ISAD(G): Norma geral internacional de descrição arquivística. Segunda edição, adotada pelo Comitê de Normas de Descrição, Estocolmo, Suécia, 19-22 de setembro de 1999, versão final aprovada pelo CIA. – Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2000.
LOPEZ, André Porto Ancona. Como descrever documentos de arquivo: elaboração de instrumentos de pesquisa. São Paulo : Arquivo do Estado, Imprensa Oficial, 2002.
OLIVEIRA, Lucia Maria Velloso de. Descrição e pesquisa: reflexões em torno dos arquivos pessoais. Rio de Janeiro: Móbile, 2012.
ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. Os fundamentos da disciplina arquivística. Glossário. Lisboa: Publicações Dom Quixote, 1998.
SCHELLENBERG, Theodore Roosevelt. Documentos públicos e privados: arranjo e descrição. Tradução de Manoel Adolpho Wanderley. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1963.

Bibliografia complementar:

Cronograma:

Observação:

1. Não autorizo a divulgação em qualquer mídia da minha imagem, voz ou produto do trabalho apresentado em aulas síncronas ou assíncronas em qualquer material que não seja especificamente para fins educacionais, culturais e formativos da disciplina.
2. É VEDADA a reprodução das aulas gravadas sem a autorização expressa do professor e dos alunos participantes.
3. Os textos disponibilizados durante o curso é exclusivamente para o uso didático na disciplina e para fins educacionais.
4. O aluno ao assinar a lista de presença no Google Forms estará autorizando sua imagem e voz nos vídeos exclusivamente para fins educacionais na disciplina durante o semestre 2020-1 Earte, sendo VEDADA a reprodução das aulas gravadas sem a autorização expressa do professor e dos alunos participantes. Todas as gravações de atividades síncronas serão informadas pelo professor e o aluno tem o direito de não querer sua imagem gravada.
5. BIBLIOGRAFIA ADOTADA PARA ADEQUAÇÃO AO EART (Art. 5º, § 2º, da Resolução nº 30/2020);
6. Alterações poderão ser realizadas a partir das necessidades ocorridas ao longo do desenvolvimento das aulas e atividades, em consonância com as orientações do docente.
7. A disciplina será ministrada nos parâmetros do EARTE (Ensino- Aprendizagem Remoto Temporário e Emergencial).
8. As atividades síncronas ocorrerão no mesmo dia da aula regular (segunda e quarta), entre 18:00h e 19:00h, ajustável ao longo do semestre e em conformidade com a turma. As atividades serão com acompanhamento assíncrono das 19:00h e 20:00h.